|  |  |
| --- | --- |
| Наименование структурного подразделения | Финансовый отдел департамента финансового обеспечения и правовой работы Министерства |
| Наименование должности | Консультант отдела департамента |
| Требования к образованию | Наличие высшего образования по следующим специальностям, направлениям подготовки (к укрупненным группам специальностей и направлений подготовки): «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Экономика», «Юриспруденция», «Маркетинг» или иному направлению подготовки (специальности), для которого законодательством Российской Федерации об образовании установлено соответствие данному (данным) направлению (направлениям) подготовки (специальности (специальностям). |
| Должностные обязанности (кратко) | Осуществление внутреннего государственного финансового контроля в отношении объектов контроля, указанных в пункте 1 статьи 266.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации.  При осуществлении полномочий по внутреннему государственному финансовому контролю:  - проводит проверки, ревизии и обследования;  - готовит для направления объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;  - осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях;  - организует проведение экспертиз, необходимых для проведения проверок, ревизий и обследований;  - исполняет иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством.  В случае отсутствия заместителя директора департамента финансового обеспечения и правовой работы – начальника отдела – главного бухгалтера по поручению министра выполнять его обязанности. |
| Средняя заработная плата | 45 000 – 50 000 рублей |
| Место расположения  организации | 214000, г. Смоленск, ул. Глинки, д.1 |
| Контактная информация | Тел. (4812) 29-15-67  E-mail: kus\_ta@admin-smolensk.ru |