



**1. Положение о порядке использования
бюджетных ассигнований резервного фонда
Администрации Смоленской области от
01.10.2001 № 644 (в ред. от 19.02.2019) – далее
«Положение»;**

**2. Департамент Смоленской области по
осуществлению контроля и взаимодействию с
административными органами – далее
«Департамент»;**

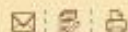
**3. Резервный фонд Администрации Смоленской
области – далее «резервный фонд».**



**Требования к документам для проведения
проверки соответствия стоимости фактически
выполненных работ размеру средств,
определенному сметной документацией,
представленной для подготовки распоряжения
Администрации Смоленской области о
выделении средств из резервного фонд**

Нефедов Данил Игорьевич

*начальник отдела контроля в сфере расходования средств
резервного фонда и недропользования тел. 29-15-68*



Новости

[Все новости](#)

28.03.2019 15:31 | Просмотров: 75 | [Конкурс по формированию кадрового резерва](#)



Ковалева
Людмила Григорьевна

Начальник
Департамента

о приеме документов для
государственной граждан

замещения должностей
по осуществлению

[Подробнее >>>](#)



Требования к документам для проведения проверки соответствия стоимости выполненных работ размеру средств, выделяемых из резервного фонда

25.03.2019 11:11

В админист
комиссии, у
мер по п
оборотом на

В рамках ре
регионе ведется
пресечению неза
веществ, оказани
социальной реабилитац

[Подробнее >>>](#)

22.03.2019 11:11 | Просмотров: 27 | [О внесении изменений в Положение о порядке использования
бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Смоленской области](#)

Департамент Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами обращает внимание на изменения, внесенные Постановлением Администрации Смоленской области от 19.02.2019 № 44 «О внесении изменений в Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Смоленской области, утвержденное постановлением Главы администрации Смоленской области от 01.10.2001 № 644» в пункт 9⁴ Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Смоленской области, утвержденное постановлением Главы администрации Смоленской области от 01.10.2001 № 644.

[Подробнее >>>](#)

05.03.2019 15:11 | Просмотров: 32 | [Заседание областной Комиссии по профилактике правонарушений](#)

[Карта сайта](#) | [Главная](#)



[Интернет-приемная](#)



[Комиссия по соблюдению
требований к служебному
поведению и урегулированию
конфликта интересов](#)



[Сведения о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного
характера](#)



[Требования к документам для
проведения проверки соответствия
стоимости выполненных работ
размеру средств, выделяемых из
резервного фонда](#)



Основные этапы выделения средств из резервного фонда

Обращение на имя Губернатора Смоленской области с обоснованием необходимости выделения денежных средств из резервного фонда и указанием размера испрашиваемых средств (абзац 1 п. 6 Положения)



Предоставление в **Департамент бюджета и финансов** документов, обосновывающих требуемый объем средств (абзац 2 п. 6 Положения)



Издание **распоряжения** о выделении средств из резервного фонда (п. 8 Положения)



Заключение Заказчиком (ОИВ или ОМС либо подведомственными им учреждениями) государственного (муниципального) контракта с подрядной организацией с учетом требования законодательства РФ о контрактной системе в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг



Основные этапы направления документов, подтверждающих расходование средств резервного фонда

Проверка и согласование выполненных работ ОГКУ «УКС» (СОГБУ «Смоленскавтодор»



Предоставление копий документов в Департамент для проведения проверки (п. 9.1 Положения)




Департамент проводит проверку в целях установления соответствия стоимости фактически выполненных работ общему размеру средств, определенному сметной документацией, представленной для подготовки распоряжения Администрации Смоленской области о выделении средств из резервного фонда и составляет заключение по ее окончании (п. 9.2 Положения)




При установлении Департаментом случаев несоблюдения сроков выполнения работ, установленных муниципальными контрактами (договорами) на выполнение работ по капитальному ремонту, реконструкции, строительству зданий, сооружений, текущему ремонту зданий, сооружений, а также по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования, **размер денежных средств, перечисляемых органам местного самоуправления, подлежит уменьшению на сумму, составляющую 0,5 процента от общего объема субсидии, подлежащей перечислению в местный бюджет (абзац 4 п. 9.2 Положения)**




Департамент обращает внимание на изменения, внесенные в пункт 9.1 Положения, а именно:



В течение двух рабочих дней с даты подписания Акты о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 для проверки и согласования представляются в областное государственное казенное учреждение «Управление капитального строительства Смоленской области» и смоленское областное государственное бюджетное учреждение «Управление областных автомобильных дорог».



Документы, предусмотренные абзацами одиннадцатым – шестнадцатым пункта 9¹, представляются в Департамент Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами в течение двух рабочих дней с даты согласования акта о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3.



Документы, предусмотренные абзацами третьим – восьмым пункта 9¹, представляются в Департамент Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами в течение двух рабочих дней с даты согласования акта о приемке выполненных работ по форме КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3



**В соответствии с пунктом 9.1 Положения
определен перечень документов,
предоставляемых в адрес Департамента
для проведения проверки соответствия
стоимости фактически выполненных
работ размеру средств, определенному
сметной документацией, представленной
для подготовки распоряжения
Администрации Смоленской области о
выделении средств из резервного фонда.**



Наименование документа

Сопроводительное письмо от имени руководителя государственного органа (органа местного самоуправления);

Копия государственного (муниципального) контракта;

Копия акта о приемке выполненных работ по форме КС-2, проверенного и согласованного ОГКУ «УКС Смоленской области» (СОГБУ «Смоленскавтодор»);

Копия справки о стоимости выполненных работ по форме КС-3, проверенной и согласованной ОГКУ «УКС Смоленской области» (СОГБУ «Смоленскавтодор»);

Копии дефектных актов;

Копия конкурсной документации (если разрабатывалась);

Копия сводного сметного расчета стоимости строительства (локальных сметных расчетов), согласованного Департаментом Смоленской области по строительству и ЖКХ (СОГБУ «Смоленскавтодор»)*;

Копия распоряжения о назначении уполномоченного лица (при необходимости)**.

Департамент обращает особое внимание на требование пункта 9.1 Положения – все предоставляемые копии документов должны быть ЗАВЕРЕНЫ НАДЛЕЖАЩИМ ОБРАЗОМ!



* В Департамент предоставляется копия локально-сметного расчета, **направленного в Департамент бюджета и финансов** Смоленской области с целью обоснования необходимой суммы средств резервного фонда для подготовки соответствующего распоряжения.

При выделении средств резервного фонда органам местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области смета расходов утверждается **руководителем исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления** муниципального образования.

В случае представления в Департамент проектно-сметной документации с **положительным заключением государственной экспертизы** согласование проектно-сметной документации с Департаментом Смоленской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству, СОГБУ «Управление областных автомобильных дорог» **не требуется.**



**** При проведении контрольных мероприятий заказчику необходимо обеспечить присутствие на объекте контроля представителя **подрядной организации и руководителя государственного органа** (органа местного самоуправления), в адрес которого выделяются бюджетные ассигнования.**



В случае невозможности присутствия во время проведения проверки руководителя государственного органа (органа местного самоуправления), необходимо предоставить копию **распоряжения (приказа) о назначении уполномоченного лица** с предоставлением права подписания акта по итогам контроля.



В случае невозможности присутствия во время проведения проверки **представителя подрядной организации**, необходимо предоставить копию письма, направленного в адрес подрядчика с уведомлением о дате и времени проведения контрольных мероприятий, а также письменные пояснения руководителя подрядной организации о невозможности присутствия.



Заключение по результатам проверки составляется в двух экземплярах, один из которых направляется соответствующему главному распорядителю средств областного бюджета, второй - субъекту, указанному в п. 5 Положения, обратившемуся за выделением средств из резервного фонда.

После получения заключения и представления главному распорядителю средств областного бюджета копии контракта (договора) на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ осуществляется перечисление денежных средств субъектам, указанным в п. 5 Положения.



Образцы некоторых документов, предоставляемых в адрес Департамента



ОБРАЗЕЦ

**БЛАНК АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ИЛИ ОРГАНА
ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ВЛАСТИ**

Начальнику Департамента Смоленской области по осуществлению контроля и взаимодействию с административными органами

Л.Г. Ковалевой

Уважаемая Людмила Григорьевна!

Администрация муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области в целях проведения проверки соответствия стоимости фактически выполненных работ по устройству ограждения стадиона МКУ «СК «Печерск» запрашиваемым средствам резервного фонда согласно распоряжению Администрации Смоленской области от _____ № _____-р/адм направляет Вам заверенные копии следующих документов:

- распоряжения Администрации Смоленской области о выделении средств из резервного фонда от _____ № _____-р/адм;
- муниципального контракта от _____ № _____;
- акта о приемке выполненных работ по форме КС-2, проверенного и согласованного ОГКУ «Управление капитального строительства» от _____ № _____;
- справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, проверенной и согласованной ОГКУ «Управление капитального строительства» от _____ № _____;
- актов освидетельствования скрытых работ;
- конкурсной документации;
- локального сметного расчета стоимости строительства, согласованного Департаментом Смоленской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству;
- распоряжения о назначении уполномоченного лица.

Глава муниципального образования
«Смоленский район» Смоленской области

подпись

расшифровка

Исп. И.И. Иванова
Тел. (4812) _____



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
12	12	ТЕРр58-20-1 И1	Смена обделок из листовой стали (поясков, сандриков, отливов, карнизов) шириной до 0,4 м 380,74 * 2 320,29 - 0,184 * 10 541,02	100 м	0,456	380,74	287,39	5,95	0,91	173,62	131,05	2,71	0,42	41,41 18,88	0,08 0,04
13	13	ТСЦ-101-4189 И1	Лист оцинкованный, ламинированный гомогенной мембраной, размером 2000x1000x1,4мм	кг	84	16,91				1420,44					
14	14	ТЕРр58-20-3 И1	Смена обделок из листовой стали (брендмауэров и парапетов без обделки боковых стенок) шириной до 1 м	100 м	0,425	4972,92	487,54	11,65	2,05	2113,49	207,2	4,95	0,87	70,25 29,86	0,18 0,08
Итого прямые затраты по разделу в ценах 2001г.										41489,32	1371,93	227,37	13,87	193	1,32
Итого прямые затраты по разделу с учетом индексов, в текущих ценах (2014 ОЗП=14,91; ЭМ=5,19; ЗПМ=14,91; МАТ=4,82)										213905,43	20455,48	1180,05	206,81	193	1,32
Накладные расходы										15306,34					
Сметная прибыль										9300,22					
Итого по разделу 1										238511,99				193	1,32
ИТОГИ ПО АКТУ:															
Итого прямые затраты по акту в ценах 2001г.										41489,32	1371,93	227,37	13,87	193	1,32
Итого прямые затраты по акту с учетом индексов, в текущих ценах (2014 ОЗП=14,91; ЭМ=5,19; ЗПМ=14,91; МАТ=4,82)										213905,43	20455,48	1180,05	206,81	193	1,32
Накладные расходы										15306,34					
Сметная прибыль										9300,22					
Итого по акту:										2349,49				10,07	
Работы по реконструкции зданий и сооружений (усиление и замена существующих конструкций, разборка и возведение отдельных конструктивных элементов) (МДС81-33.2004 Прил.4 п.49, Прим.п.1; Письмо №АП-5536/06 Прил.1 п.49, Прим.п.1; Письмо от 27.11.12 №2536-ИП/12/ГС)															
Крыши, кровли (ремонтно-строительные) (МДС81-33.2004 Прил.5 п.8; Письмо №АП-5536/06 Прил.2 п.8; Письмо от 27.11.12 №2536-ИП/12/ГС)										52001,83				139,67	1,09
Кровли (МДС81-33.2004 Прил.4 п.12, Прим.п.1; Письмо №АП-5536/06 Прил.1 п.12, Прим.п.1; Письмо от 27.11.12 №2536-ИП/12/ГС)										184160,67				43,26	0,23
Итого										238511,99				193	1,32
В том числе:															
Материалы										192269,9					
Машины и механизмы										1180,05					
ФОТ										20662,29					
Накладные расходы										15306,34					
Сметная прибыль										9300,22					
Итого по акту (с учетом индексов, в текущих ценах (2014 ОЗП=14,91; ЭМ=5,19; ЗПМ=14,91; МАТ=4,82))										274018				193	1,32



директор

принял:



Унифицированная форма № КС-3
Утверждена постановлением Госкомстата России
от 11.11.99 № 100

Инвестор	Форма по ОКУД	Код
Заказчик:	по ОКПО	0322005
Подрядчик:	по ОКПО	
Стройка:	по ОКПО	
Объект:		
Вид деятельности по ОКДП		
Договор подряда (контракт)		
номер		
дата		
12 12 2014		
Вид операции		

Номер документа	Дата составления	Отчетный период
с	по	
1	15.12.2014	12.12 15.12

СПРАВКА
О СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ

Но-мер	Наименование пусковых комплексов, мер этапов, объектов, видов выполнен-ных работ, оборудования, затрат	Код	с начала проведения работ	с начала года, за от-четный ме-сяц вклю-чительно	в том числе за отчетный период
по-ряд-ку					
1	2	3	4	5	6

Всего работ и затрат, ремонтные работы по восстановлению электросетей в здании общежития

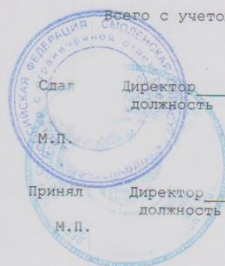
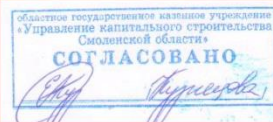
115370.00 115370.00 115370.00

Сумма НДС

00.00

Всего с учетом НДС

115370.00



Сдал: _____
Директор _____
должность _____
подпись _____
расшифровка _____
подпись _____

Принял: _____
Директор _____
должность _____
подпись _____
расшифровка _____
подпись _____

ОГКУ «УКС Смоленской области»
ОБЪЕМЫ И КАЧЕСТВО РАБОТ
ПОДТВЕРЖДАЮ

Зав. Зав. пр.



2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
КС-01-011-1 Гидравлическое испытание котлов горизонтальный и П-образной конфигурации, работающие на газопереводном топливе; теплопроизводительностью 7,56 МВт (6,5 Гкал/ч)		котлы	1						
ЭП				453,53	7*1,2		544,24	14,78	8 002,92
ОМ				960,00	7*1,2		1 152,00	5,17	5 958,94
в т.ч. ЭГМ				65,17	7*1,2		(78,20)	14,78	(1154,29)
СР				200,01			200,01	4,79	958,05
НР от ФОТ (к тек. уровню цен (10.85))	%		80				457,95	68	6 247,30
СП от ФОТ (к тек. уровню цен (10.85))	%		60				373,46	48	4 409,88
ЭТР	чел/ч		56,2		7*1,2		67,44		
							2 766,26		25 607,97
Итого							101 844,68		216 675,23
Итого по смете							104 386,89		245 850,00

Итого по объекту

Ремонт котла КВ-ГМ-1,0-115Н

Итого по смете:

245 850,00

НДС:

44 251,00

Итого с НДС:

290 101,00 ✓

Составил:

(подпись, печать, должность, фамилия, имя, отчество)

Проверил:

(подпись, печать, должность, фамилия, имя, отчество)

Департамент Смоленской области
по строительству и ЖКХ
Отдел ценообразования и сметного нормирования

СОГЛАСОВАНО

И. В. Ветров / И. В. Ветров



ОБРАЗЕЦ

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

от _____ № _____

О назначении уполномоченного лица

В целях осуществления контроля объема выполненных работ по замене оконных блоков в здании МБДОУ детский сад «Солнышко» муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области:

назначить заведующую МБДОУ детский сад «Солнышко» Иванову Елену Ивановну уполномоченным представителем Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области для представления интересов при осуществлении контроля объема выполненных работ по замене оконных блоков в здании МБДОУ детский сад «Солнышко» муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области с предоставлением права подписания акта по итогам контроля.

Глава Администрации муниципального образования «Смоленский район» Смоленской области

(подпись)

(расшифровка)