

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОБРАЩЕНИЯ ЗАКАЗЧИКА О СОГЛАСОВАНИИ
ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНТРАКТА С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ
(ИСПОЛНИТЕЛЕМ, ПОДРЯДЧИКОМ)**

**Обращение составляется
на официальном бланке
организации – заказчика**

Исх. № _____ от _____

Начальнику Департамента
Смоленской области
по осуществлению контроля
и взаимодействию
с административными органами

О.В. Лобода

Уважаемая Оксана Васильевна!

_____ просит согласовать заключение
(Наименование заказчика)
контракта на _____ с единственным
(Предмет контракта в соответствии с документацией о закупке)
поставщиком (исполнителем, подрядчиком) - _____
(Организационно-правовая форма, наименование,
ИНН и адрес места нахождения поставщика (исполнителя, подрядчика))

Обращение направлено в соответствии с требованиями части _____ статьи _____ Федерального закона от 05.04.2014 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и пункта 3 Порядка согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), возможности заключения (заключения) контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), утвержденного приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 13.09.2013 № 537.

(Выбрать основание: части 1 и 7 статьи 55, части 1-3 статьи 71, части 1 и 3 статьи 79, часть 18 статьи 83)

Извещение об осуществлении закупки № _____
(19-значный номер извещения)

Опубликовано на Официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки

товаров, выполнение работ. оказание услуг (<http://www.zakupki.gov.ru/>)

_____.
(дата опубликования)

_____ признан несостоявшимся.

(Выбрать способ осуществления закупки: конкурс, конкурс с ограниченным участием, повторный конкурс, аукцион в электронной форме, запрос котировок, запрос предложений)

Единственный поставщик (подрядчик, исполнитель) _____

(Наименование)

_____ согласен заключить контракт в соответствии с поставщика (исполнителя, подрядчика)

требованиями и с условиями документации о закупке и по цене

_____, не превышающей начальную (максимальную)

(сумма цифрами и прописью в рублях)

цену контракта, указанную в извещении об осуществлении закупки.

_____ полностью соответствует

(Наименование поставщика (исполнителя, подрядчика))

требованиям Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ и документации о закупке.

- Приложение: 1. письмо о согласии единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на заключение контракта;
2. документация о закупках, а также разъяснения и изменения к ней (если такие разъяснения или изменения были сделаны заказчиком), копии протоколов, составленных в ходе проведения закупок;
3. доверенность, выданная и оформленная в соответствии с гражданским законодательством, или ее заверенная копия, либо иной документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения (копия решения о назначении или об избрании либо приказ о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения без доверенности).

(Должность лица, подписавшего обращение)

(Ф.И.О.)